

Leitfaden zur Erstellung eines Praktikumsberichts

Der Praktikumsbericht sollte zunächst die Institution, für die Sie tätig waren/sind beschreiben. In einem weiteren Teil sollte der Bericht die von Ihnen ausgeführten Arbeitsfelder beinhalten und eine Stellungnahme, die eine Brücke zwischen Ihrem Studium der Kunstgeschichte und der praktischen Tätigkeit schlägt.

Die Formalitäten im Überblick:

- Beschreibung der Institution
- Beschreibung Ihres Arbeitsfeldes
- Fazit
- 3-5 Seiten Umfang
- Schriftart: Times New Roman (oder eine ähnliche Schriftart), Schriftgröße: 12, Zeilenabstand: 1,5, Seitenrand links: 2,5 cm, Seitenrand rechts: 4 cm
- Bitte lassen Sie Ihren Praktikumsbericht von den Verantwortlichen der Institution unterschreiben.

Sobald Sie das Praktikum absolviert haben, können Sie es während jeder Lehrveranstaltungsanmeldephase über das D-Modul unter „selbstgewähltes Praktikum“ anmelden. Den **Praktikumsbericht und das Praktikumszeugnis** reichen Sie bitte bei Julia Krings ein. Im Anschluss wird die Teilnahme am Praktikum in Ihrem basis account als „erfolgreich“ verbucht.